

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลยอดแกง.....
ปีงบประมาณ.....๒๕๖๖.....
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน.....๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖.....

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร พ.ศ.๒๕๖๖

URL ที่เผยแพร่

<http://www.yodkaeng.go.th>

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

URL ที่เผยแพร่ :

<http://www.yodkaeng.go.th>

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง พ.ศ.

๒๕๖๖

URL ที่เผยแพร่ :

<http://www.yodkaeng.go.th>

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม -

URL ที่เผยแพร่ : -

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

- การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

**๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการ
ดำเนินงาน**

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยอดแกง เรื่อง การสร้างขวัญกำลังใจ และการให้คุณให้โทษพนักงานสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลยอดแกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

**๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือ
ประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos &
Don'ts) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยอดแกง ได้ทำประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของบุคลากรใน
สังกัดในด้านการบริหารงานของผู้บริหาร สภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อมูลการศึกษา อบรมที่สนใจ ความ
คิดเห็นเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ความพึงพอใจในการพิจารณาเลื่อนขั้นละสวัสดิการของบุคลากร**

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

- การเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

- องค์กรบริหารส่วนตำบลยอดแกงมีการจัดทำแนวปฏิบัติ (Dos & Don'ts) และ No gift policy และแจ้งเวียนหนังสือนโยบายรวมทั้งแนวทางปฏิบัติ (Dos & Don'ts) ให้บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลยอดแกงทราบ

- ได้มีการตั้งคณะทำงานจริยธรรม องค์กรบริหารส่วนตำบลยอดแกง ซึ่งทำหน้าที่จัดทำแนวทางการปฏิบัติด้านจริยธรรม(Dos & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาจะเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมโดยมีการแจ้งเวียนแนวปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากร องค์กรบริหารส่วนตำบลยอดแกง ใช้เป็นแนวในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมทางจริยธรรมรวมทั้งการรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัด

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะอื่นๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. ควรแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่โดยตั้งอยู่ในความยุติธรรม ไม่เอียงเอียง ไม่เข้าข้างหรือปกปิดเรื่องของพนักงานที่กระทำความผิด และควรเรียกพนักงานปรับทัศนคติและชี้แจงถึงผลกระทบที่จะได้รับหากปฏิบัติตนไม่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ควรให้กับพนักงานเทศบาลที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีจริงๆไม่ควรที่จะมีการเวียนเงินเดือนกัน เพราะพนักงานส่วนตำบลจะได้แข่งขันทำผลงาน ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ส่งผลดีต่อการปฏิบัติงานในภาพรวม



ผู้รายงาน

(นางสาวพิสมัย เจริญเกิด)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



ผู้บังคับบัญชา

(นายสมพงษ์ ม่วงกล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยอดแกง